PLANO ANUAL DE TRABALHO – 2026
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CME – Itapejara D'Oeste/PR.

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

- **Órgão:** Conselho Municipal de Educação de Itapejara D'Oeste/PR
- **Presidente do Conselho:** Ellen Luci Piloneto
- **Secretário(a) Executiva:** Patrícia Gnoatto
- **Período de Vigência:** Fevereiro a Dezembro de 2026.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVOS

Este plano orienta as atividades do CME com foco em normatizar, fiscalizar e deliberar sobre as políticas educacionais da rede pública municipal e de ensino privado sob sua jurisdição. O objetivo principal é garantir o cumprimento do Plano Municipal de Educação (PME), supervisionar a correta aplicação dos recursos do FUNDEB e zelar pela qualidade pedagógica do município.

3. CRONOGRAMA DE AÇÕES ESTRUTURADAS

Eixo / Ação	Frequência / Período	Responsáveis e Metas
Reuniões Ordinárias Plenárias Discussão de pautas, votação de pareceres e resoluções.	Bimestral	Responsáveis: Plenário do CME. Meta: Lavratura das atas e publicações.
Monitoramento do PME Avaliação técnica das metas e estratégias do Plano Municipal.	Anual	Responsáveis: Comissão técnica do PME. Meta: Emissão de relatório e envio ao Executivo/Legislativo.
Fiscalização e Visitas Técnicas Vistoria in loco das condições de infraestrutura e documentação das escolas.	Semestral	Responsáveis: Comissão técnica do PME Meta: Vistoriar unidades em ampliação e possibilidades de melhorias das instituições de ensino.

Análise de Contas e Recursos Parecer sobre o uso de verbas e monitoramento em regime de colaboração.	Anual	Responsáveis: CACS-FUNDEB / Câmara de Finanças. Meta: Emissão de parecer conclusivo/aprovação dos recursos do FUNDEB.
Monitoramento do Plano de Ação/Trabalho do Departamento Municipal de Educação.	Semestral	Responsáveis: Comissão Técnica PME Meta: Verificar o cumprimento das ações estipuladas nos referidos planos.
Formação Continuada Capacitação interna dos conselheiros sobre legislação e novas diretrizes do MEC.	Anual (Sugerido: Julho)	Responsáveis: conselheiros Meta: Integração e alinhamento de 100% dos conselheiros.

4. RECURSOS NECESSÁRIOS

• **Materiais:** Suporte de infraestrutura pelo Departamento Municipal de Educação (espaço físico para reuniões, arquivos, computadores e internet).
• **Humanos:** Apoio da Secretária Executiva para gestão documental de atas e despachos.

5. DATA E ASSINATURAS

Itapejara D'Oeste, fevereiro de 2026.

Ellen Luci Piloneto
Presidente do CME

Patrícia Gnoatto
Secretária Executiva

CRONOGRAMA DE DATAS SUGERIDAS – 2026

Conselho Municipal de Educação (CME) – Itapejara D'Oeste/PR
Baseado no Plano Anual de Trabalho de 2026

1. Detalhamento AÇÕES/ MÊS

Mês	Data/Prazo	Ação / Evento	Meta / Descrição
Fevereiro/ Março	31/03/2026	1ª Reunião Ordinária Plenária	Abertura do ano letivo e alinhamento do plano institucional. Plano de Trabalho.
Abril/ Maio/Junho	31/05/2026	2ª Reunião Ordinária Plenária	Fiscalização e Visitas Técnicas/ verificação do cumprimento das ações do Departamento de Educação
Julho	Prazo Semestral	Relatório de Visitas Técnicas Monitoramento do Trab. DME	Conclusão e registro do relatório técnico.
Julho	07/07/2026	Formação Continuada	Capacitação interna dos conselheiros sobre legislação e novas diretrizes MEC.
Agosto/ Setembro	04/08/2026	3ª Reunião Ordinária Plenária	Retorno dos trabalhos plenários do segundo semestre/ Deliberações regulamentares de rotina.
Outubro/ Novembro	06/10/2026	4ª Reunião Ordinária Plenária	Deliberações regulamentares de rotina.
Dezembro	Prazo Anual	5ª Reunião Ordinária Plenária Monitoramento do PME	Finalização da avaliação técnica das metas e estratégias do Plano Municipal. Encerramento das atividades ordinárias do ano letivo. Encaminhamento oficial do relatório do PME ao Executivo e Legislativo.